

Regulamin Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
” Uczniowie Banacha na europejskim rynku pracy”
realizowanego przez Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących
w Jarosławiu

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt **” Uczniowie Banacha na europejskim rynku pracy”** realizowany jest w ramach programu Erasmus+.
2. Niniejszy Regulamin określa szczegółowe zasady przeprowadzania procesu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.
3. Projekt realizowany jest w ZSTiO w Jarosławiu od 01.10.2019r. do 30.09.2020r.
4. W projekcie weźmie udział 32 uczniów/uczennic: po 8 uczniów/uczennic technik elektronik, technik automatyk, technik informatyk i teleinformatyk, którzy wyjadą na 2 tygodniowe praktyki do **Schkeuditz** w Niemczech w terminach:
 - I grupa: 01.03.2020 – 14.03.2020 (16 uczniów: (8-technik informatyk i 8-teleinformatyk)),
 - II grupa: 15.03.2020 - 28.03.2020. (16 uczniów: (8-technik elektronik i 8-automatyk)).
5. Uczestnikiem projektu może być osoba, która z własnej inicjatywy wyraża chęć uczestnictwa w projekcie i spełnia następujące warunki:
 - jest uczniem drugiej klasy lub trzeciej klasy w zawodzie technik elektronik, technik automatyk (jest uczniem klasy pierwszej lub drugiej), technik informatyk, i technik teleinformatyk w Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących Nr 2 w Jarosławiu,
 - zadeklaruje gotowość do udziału w całym projekcie obejmującym również etap przygotowawczy poprzedzający wyjazd oraz ewaluację po powrocie z wyjazdu.
 - uczniowie klasy drugiej technik automatyk mają pierwszeństwo naboru w stosunku do uczniów klasy pierwszej technik automatyk ze względu na stopień ich przygotowania zawodowego

§ 2

Cele i założenia projektu

Cele główne projektu to:

- zwiększenie szans zatrudnienia przyszłych absolwentów na regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy poprzez poprawę efektywności kształcenia i szkolenia zawodowego i podniesienia kompetencji językowych.

Cele szczegółowe realizacji projektu obejmują następujące założenia jak:

- zniwelowanie różnic edukacyjnych u uczniów pochodzących z terenów wiejskich, zagrożonych bezrobociem i wykluczeniem,
- zwiększenie szans na lokalnym rynku pracy,
- podtrzymywanie procesu komunikacji językowej,
- kształtowanie strategii pracy własnej i samorozwoju,
- kształtowanie postawy tolerancji, zrozumienia, odmienności, otwartości i ciekawości otaczającego świata,
- integracja międzykulturowa,
- poprawienie kompetencji zawodowych

Realizacja powyższych celów przyczyni się do wyrównania różnic edukacyjnych uczniów pochodzących z terenów Podkarpacia zagrożonych bezrobociem i wykluczeniem społecznym, a ponadto:

- rozwinięcie umiejętności językowych, głównie w zakresie języka niemieckiego zawodowego branżowego
- poznanie specyfiki pracy w firmach związanych z IT, elektroniki, automatyki
- zdobycie wiedzy z zakresu wykorzystania oprogramowania systemowego, narzędziowego i użytkowego,
- montażu i konserwacji komputera i urządzeń peryferyjnych w firmie
- z zakresu sieci komputerowych, logiczna i fizyczna struktura sieci
- lokalizacji i naprawy urządzeń elektronicznych,
- wyciąganie wniosków na podstawie dokumentacji technicznej,
- dobieranie narzędzi i programów specjalistycznych,
- planowanie czynności związanych z montażem i demontażem urządzeń,
- zna zasady tworzenia systemów smarthome,
- zna oprogramowanie RaspberryPi
- dobiera i obsługuje narzędzia
- czyta schematy i układy połączeń,
- uzyskanie wiedzy i odwagi pozwalającej na podjęcie własnej działalności gospodarczej
- uzmysłowienie uczniom różnic w polskim i europejskim rynku pracy

6. Oczekiwanyimi rezultatami są:

- zdobycie nowego doświadczenia,
- umożliwienie rozwoju zawodowego,
- poszerzenie horyzontów myślowe w kierunku dalszego rozwoju zawodowego.
- zwiększenie świadomości na temat korzyści płynących z nauki języków obcych i edukacji pozaszkolnej,
- zwiększenie otwartości i mobilności,
- podniesienie świadomości konieczności dalszego kształcenia,
- doskonalenie kompetencji międzykulturowych, zawodowych, przedsiębiorczych

§ 3

Zakres i organizacja wsparcia

1. Udział w projekcie jest bezpłatny.
2. W ramach projektu uczniowie odbędą dwutygodniowe praktyki zawodowe w Schkeuditz w Niemczech w kompleksie budowli historycznych Gut Wehlitz oraz w Firmie Projekt Korrekt e.V. w Lipsku.
3. W ramach projektu uczestnicy wezmą udział w:
 - spotkaniu informacyjno-organizacyjnym,
 - przygotowaniu kulturowym: (1x 45min)
 - przygotowaniu zawodowym zakończonym testem (co najmniej 4x45 min)
 - szkoleniu językowym z języka niemieckiego - test (co najmniej 4x45min.),
 - warsztatach pedagogicznych: (2x45min.),

Zajęcia odbędą się zgodnie z ustalonym harmonogramem, który zostanie opublikowany na stronie internetowej szkoły po zakończeniu rekrutacji.

4. W ramach projektu zostaną pokryte koszty przejazdu i zakwaterowania, wyżywienia, uczestniczenia w programie kulturowym oraz przygotowawczym, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków.

§ 4

Rekrutacja

1. Zaplanowano przeprowadzenie naboru rekrutacyjnego do udziału w projekcie: od 19.09.19r. do 30.09.19r. (I i II grupa),
2. Rekrutacja prowadzona będzie oddzielnie dla wszystkich zawodów.
3. Pierwszeństwo w naborze mają uczniowie, którzy nie uczestniczyli w poprzednich latach w stażach zagranicznych.
4. Rekrutacja odbędzie się zgodnie z zasadą równości płci i równych szans.
5. Rekrutacja prowadzona będzie przez Komisję Rekrutacyjną w ZSTiO Nr 2 w Jarosławiu
6. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej, (koordynator projektu)
 - nauczyciel przedmiotów zawodowych,
 - nauczyciel języka niemieckiego.
7. Proces rekrutacji obejmuje:
 - złożenie formularza rekrutacyjnego,
 - analizę formalną formularza rekrutacyjnego,
 - test językowy oraz zawodowy,
 - akceptację wniosku przez Komisję Rekrutacyjną.
8. Uczeń ubiegający się o udział w projekcie w wyznaczonym terminie powinien złożyć formularz rekrutacyjny, do pobrania u koordynatora projektu sala W-18 lub ze strony ZSTiO.
9. Wypełniony formularz należy złożyć u koordynatora projektu W. Zięba sala W-18.
10. Po formalnej weryfikacji formularzy rekrutacyjnych odbędą się testy z języka niemieckiego i zawodowego.
11. Do projektu zakwalifikują się uczniowie z największą liczbą punktów. Kolejne osoby zostaną umieszczone na liście rezerwowej zgodnie z liczbą uzyskanych punktów.
12. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez Komisję Rekrutacyjną listy uczestników Projektu i listy rezerwowej oraz umieszczeniem ich na tablicy informacyjnej w ZSTiO oraz na stronie internetowej szkoły.
13. W przypadku gdy uczeń zrezygnuje z udziału w projekcie/zostanie skreślony, wolne miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.

14. Kryteria rekrutacji:

Kandydat podczas rekrutacji może uzyskać max. 50 pkt, wg następującej wartości i hierarchii:

- średnia ocen za rok szkolny 2018/2019, max 15 pkt
 - Średnia 4,5 - 5.0 – 15 pkt
 - Średnia 4,0 - 4.49 – 10 pkt
 - Średnia 3,5 - 3.99 – 5 pkt
 - frekwencja szkolna za rok szkolny 2018/2019, max 5 pkt
 - Powyżej 90% - 5 pkt
 - Od 85% do 89,99% - 4 pkt
 - Od 80% do 84,99% - 3 pkt
 - Od 75% do 79,99% - 2 pkt
 - Od 70% do 74,99% - 1 pkt
 - znajomość tematyki szkolenia (na podstawie testu), max 10 pkt.
 - Ocena z testu:
 - bdb – 10 pkt
 - db – 8 pkt
 - dst – 6 pkt
 - dop – 4 pkt
 - znajomość języka niemieckiego na poziomie komunikatywnym,(test) max 10 pkt
 - Ocena z testu w języku niemieckim:
 - bdb – 10 pkt
 - db – 8 pkt
 - dst – 6 pkt
 - dop – 4 pkt
 - opinia wychowawcy, max 5 pkt
 - Za zaangażowanie i czynny udział w promocji szkoły – 5 pkt
 - Pozytywna opinia od 0-4 pkt
 - pochodzenie z terenów wiejskich, 5 pkt
- 15.** Pierwszeństwo udziału w projekcie mają uczniowie, którzy nie brali udziału w stażach zagranicznych w ramach projektu PowerVet 2016-2018 – będą przyjęci na listę rezerwową.
- 16.** Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
- 17.** W przypadku zbyt małej liczby Uczestników rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania projektu.
- 18.** W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje czas zgłoszenia, średnia ocen z przedmiotów zawodowych i języka niemieckiego.

19. Każdemu kandydatowi ubiegającemu się o udział w Projekcie, przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w formie pisemnej, w terminie 7 dni od dnia sporządzenia oficjalnej listy zakwalifikowanych do wyjazdu.
20. Uczniowie składają odwołania do koordynatora projektu.
21. Komisja Odwoławcza w składzie: Dyrektor ZSTiO Nr2, Koordynator Projektu, nauczyciel przedmiotu zawodowego biorącego udział w stażu dokonują analizy złożonego przez kandydata wniosku i ogłasza ostateczną listę uczestników projektu oraz listę rezerwową.
22. Decyzje podjęte przez Komisję Odwoławczą są ostateczne.
23. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do wyjazdu, wraz z rodzicami/opiekunami prawnymi są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym z Koordynatorem projektu i nauczycielami, którzy będą brali udział w projekcie.

§ 5

Obowiązki Uczestnika

1. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do podpisania Umowy, Porozumienia o programie zajęć, Zobowiązania do zapewnienia jakości mobilności ECVET oraz oświadczenia Uczestnika Projektu.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
 - aktywnego uczestniczenia we wszystkich działaniach w trakcie trwania projektu,
 - wypełniania ankiet ewaluacyjnych i raportu,
 - zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych,
 - podpisania całej dokumentacji projektowej,
 - wzięcia udziału w procesie ewaluacyjnym,
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa oraz stosowania się do poleceń opiekunów i osób nadzorujących praktyki,
 - przestrzegania prawa i prawidłowego zachowania podczas odbywania praktyk a także w trakcie pozostałych działań projektowych,
 - informowania koordynatora projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w projekcie.
3. Za ewentualne szkody, zniszczenie mienia należącego do osób trzecich odpowiedzialność materialną ponoszą uczestnicy, a w przypadku uczestników niepełnoletnich rodzice/opiekunowie prawni uczestnika.
4. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, praktyka zostaje przerwana a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje.
5. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne w trakcie trwania projektu.

§ 6

Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału

6. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
 - naruszenie przez Uczestnika postanowień regulaminu
 - rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas projektu
 - nieuprawnionej nieobecności podczas praktyk i zajęć
 - jeśli otrzymał naganę dyrektora szkoły za zachowanie zagrażające zdrowiu i bezpieczeństwu własnemu oraz innych uczniów i pracowników ZSTiO Nr 2 w Jarosławiu.
7. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie.
8. Uczestnik który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych.
9. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia, zobowiązany jest on pokryć wszystkie koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji praktyk.
10. Jeżeli uczestnik zrezygnuje z udziału w projekcie lub zostanie skreślony, na jego miejsce zostanie zakwalifikowany uczeń z listy rezerwowej.

§7

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17.09.2019r.
2. Koordynator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w każdym czasie.
3. Każda zmiana niniejszego Regulaminu wymaga formy pisemnej.
4. Aktualna treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej szkoły, Facebooka szkoły.

.....
(Koordynator projektu)

.....
(Nauczyciel języka niemieckiego)